

Regulamin opłat za studia
Rok akademicki 2017/2018
Papieski Wydział Teologiczny w Warszawie Collegium Bobolanum

1. Na Papieskim Wydziale Teologicznym w Warszawie Collegium Bobolanum pobiera się niżej wymienione opłaty:

JEDNOLITE MAGISTERSKIE STUDIA NIESTACJONARNE

Jednolite magisterskie niestacjonarne studia z teologii	700,00 zł za semestr
---------------------------------------------------------	----------------------

STUDIA PODYPLOMOWE

Podyplomowe Studia Duchowości	450,00 zł za semestr
Podyplomowe Studia dla Nauczycieli Etyki	550,00 zł za semestr

WOLNI SŁUCHACZE NA PODYPLOMOWYM STUDIUM DUCHOWOŚCI

1 przedmiot w semestrze	100,00 zł za semestr
2 przedmioty w semestrze	150,00 zł za semestr
3 przedmioty w semestrze	200,00 zł za semestr
Pełne uczestnictwo	450,00 zł za semestr

NIESTACJONARNE STUDIA LICENCJACKIE Z TEOLOGII (LICENCJAT KANONICZNY) I NIESTACJONARNE STUDIA DOKTORANCKIE Z TEOLOGII

Studia licencjackie z teologii	500,00 zł za semestr
Studia doktoranckie z teologii	500,00 zł za semestr

OTWARTE STUDIUM AKADEMICKIE

1 przedmiot w semestrze	100,00 zł za semestr
2 przedmioty w semestrze	150,00 zł za semestr
3 i więcej przedmiotów w semestrze	250,00 zł za semestr

JEZUICKI UNIWERSYTET III WIEKU

Jezuicki Uniwersytet III Wieku	150,00 zł za rok
--------------------------------	------------------

TERMINY WNOSZENIA OPŁAT ZA CZESNE

Czesne za rok	31 października 2017
Czesne za semestr zimowy	31 października 2017
Czesne za semestr letni	28 lutego 2018

OPŁATY ZA ZWŁOKĘ W PŁATNOŚCIACH

Studia magisterskie i licencjackie	25 zł za każdy rozpoczęty miesiąc zwłoki
Studia podyplomowe, Otwarte Studium Akademickie, Jezuicki Uniwersytet III Wieku	25 zł za każdy rozpoczęty miesiąc zwłoki
Studia licencjackie-kanoniczne i studia doktoranckie	25 zł za każdy rozpoczęty miesiąc zwłoki

POZOSTAŁE OPŁATY

Opłata wpisowa za jednolite magisterskie stacjonarne i niestacjonarne studia z teologii	50 zł
Opłata wpisowa za studia stacjonarne I stopnia z politologii oraz studia stacjonarne I stopnia z pedagogiki chrześcijańskiej	50 zł
Opłata wpisowa za studia podyplomowe	20 zł
Opłata wpisowa za studia licencjatu-kanonicznego i doktoranckie	20 zł
Opłata za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych	30 zł
Opłata za świadectwo ukończenia studiów licencjatu kanonicznego z teologii	20 zł
Opłaty zgodne z § 53 ust. 1b i 1d Regulaminu studiów	
- powtarzanie przedmiotu z powodu niezadawalających wyników w nauce	200 zł
- powtarzanie roku na studiach stacjonarnych	1400 zł
- powtarzanie roku na niestacjonarnych jednolitych studiach magisterskich z teologii	1400 zł
- warunkowe dopuszczenie na następny semestr	100 zł
Opłata za egzamin końcowy na studiach licencjatu kanonicznego	230 zł
Jednorazowa opłata za legitymację studencką	17 zł

Legalizacja dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą (§ 19 ust 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów)	19 zł
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------

2. Cudzoziemcy nie będący obywatelami krajów UE/EFTA wnoszą opłaty za studia stacjonarne w wysokości 100 zł za semestr lub odpowiednie kwoty podane wyżej dla studiów niestacjonarnych, podyplomowych, licencjackich i doktoranckich.
3. W przypadku trudnej sytuacji materialnej lub zdarzeń losowych zainteresowany student może ubiegać się o rozłożenie opłat na raty lub ich zmniejszenie. Podanie wraz z dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną studenta należy składać w Sekretariacie Uczelni **przed upływem terminu wniesienia opłat semestralnych lub rocznych.**
4. Wszystkie opłaty dokonywane są na wskazane konta uczelni. Za datę dokonania wpłaty uznaje się datę księgowania na koncie uczelni.

Regulamin pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne, terminy ich wnoszenia oraz tryb i warunki zwalniania z tych opłat w PWTW – Collegium Bobolanum, zwanym dalej "Uczelnią".
2. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie do studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych i uczestników kursów doszkalających będących:
 - o obywatelami polskimi,
 - o cudzoziemcami kształcącymi się na zasadach obowiązujących obywateli polskich, zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą,
3. Zasady pobierania opłat od cudzoziemców niewymienionych w ust. 2 regulują odrębne przepisy.

§ 2

Na Uczelni pobiera się opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:

1. kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych,
2. kształceniem doktorantów na niestacjonarnych studiach doktoranckich,

3. powtarzaniem określonych zajęć lub roku z powodu niezadowolających wyników w nauce,
4. prowadzeniem studiów podyplomowych,
5. prowadzeniem Jezuickiego Uniwersytetu III Wieku,
6. prowadzeniem kursów dokształcających.

§ 3

Obowiązek odpłatności za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 pkt 1-5 oraz usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 pkt 6, które trwają co najmniej 3 miesiące powstaje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy studentem/doktorantem/słuchaczem/uczestnikiem kursu a Rektorem Collegium. Rektor Collegium może udzielić pełnomocnictwa innym osobom do zawierania umów w jego imieniu.

§ 4

Student/doktorant/słuchacz/uczestnik kursu, zobowiązany do wniesienia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2, uiszcza należną opłatę niezależnie od faktu czy rzeczywiście bierze udział w zajęciach dydaktycznych.

II. Zasady pobierania opłat.

§ 5

Za zajęcia dydaktyczne wymienione w § 2 pobiera się opłatę zwaną dalej "czesnym".

§ 6

Rektor w drodze zarządzenia ustala dla poszczególnych kierunków, form i poziomów studiów wysokość opłat w danym roku akademickim.

§ 7

1. Terminy wpłaty czesnego podawane są w Zarządzeniu w sprawie wprowadzenia Regulaminu Opłat na rok akademicki.
2. W przypadku trudnej sytuacji materialnej lub zdarzeń losowych zainteresowany student/słuchacz/uczestnik może ubiegać się o rozłożenie opłat na raty lub ich zmniejszenie. Podanie wraz z dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną zainteresowanego należy składać w Sekretariacie Uczelni przed upływem terminu wniesienia opłat semestralnych lub rocznych. Podania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Decyzję o rozłożeniu opłat na raty lub ich zmniejszenie podejmuje Rektor Collegium lub odpowiednio kierownicy studiów.

§ 8

Terminy wnoszenia czesnego w systemie ratalnym.

1. Opłata roczna może być rozłożona na maksymalnie 4 raty.
1 rata do 15 października.

- 2 rata do 15 listopada
- 3 rata do 15 marca
- 4 rata do 15 kwietnia
- 2. Opłata semestralna może być rozłożona na maksymalnie 2 raty
 - Semestr zimowy
 - 1 rata do 15 października.
 - 2 rata do 15 listopada
 - Semestr letni
 - 1 rata do 15 marca
 - 2 rata do 15 kwietnia

§ 9

1. Studenta/doktoranta/słuchacza/uczestnika kursu, który nie uiścił należnej opłaty wzywa się, w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu zapłaty, do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Uczelnię pod rygorem skreślenia z listy studentów.
2. W przypadku skreślenia studenta/doktoranta/słuchacza/uczestnika kursu z powodu nieuiszczenia należnej opłaty, Uczelnia zachowuje prawo do pobrania opłaty za okres dwóch miesięcy w kwocie odpowiadającej 2/9 wysokości opłaty rocznej.
3. Wznowienie studiów przez studenta/doktoranta/słuchacza/uczestnika kursu, który uprzednio został skreślony z powodu nieuiszczenia należnej opłaty może nastąpić wyłącznie po uiszczeniu zaległej opłaty wraz z odsetkami ustawowymi.

V. Windykacja opłat za usługi dydaktyczne

§ 10

Szczegółowe zasady i tryb postępowania, w celu wyegzekwowania należnych opłat, ustala Rektor Collegium w drodze zarządzenia.

VI. Przepisy końcowe

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 czerwca 2016 r.